

2021年2月19日

(件名) JICA東京庁舎内執務室移転業務 (一般競争入札(最低価格落札方式))
(公告日: 2021年1月25日付) について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

独立行政法人 国際協力機構
東京センター

質問回答

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
1	-	業務仕様書別紙2	標記案件についてですが、転用什器リストに記載のある『執務チェア』および『会議チェア』は、肘掛・キャスター付きのタイプでしょうか。 また『ホワイトボード』は、壁掛か自立式か、どちらでしょうか。	椅子はキャスター付きタイプです。 肘無し椅子も少量ありますが、大部分の椅子が肘付きです。 ホワイトボードは自立式です。
2	p. 3	第2業務仕様書 4業務内容 (2) 移転作業 1) 移転計画策定 及び移転準備 ①移転計画の 作成	「原則として、移転作業(移転元からの搬出、移転先への搬入)は土日祝日の昼間に行う」とありますが、作業時間は9時～18時の想定で差し支えないでしょうか。	昼間とは8時半～17時の想定です。 それ以外での時間での作業は別途協議になります。
3	p. 3	第2業務仕様書 4業務内容 (2) 移転作業 1) 移転計画策定 及び移転準備 ①移転計画の 作成	「キ 不要物廃棄要領」とありますが、廃棄運搬・処理費用は見積対象外という認識でよろしいでしょうか。見積対象内である場合、フェーズ毎に廃棄什器の数量・雑ごみ(段ボール数の換算で結構です。)はどの程度見込めば宜しいでしょうか。	廃棄運搬・処理費用も見積内に見込んでください。 什器の廃棄積物量はフェーズ1、フェーズ2それぞれ2トン車1台分、雑ゴミの廃棄は対象外になります。フェーズ3では廃棄物は発生しません。 今回の移転で梱包用に搬入した段ボールの廃棄は移転業者にて回収・廃棄をお願いします。
4	P. 1	別紙1 移転・概算人数・概算 物量	「部門・共有書類・物品」の段ボール数について「新レイアウトの収納庫より算出」とありますが、段ボール数積算の為、新レイアウト図面を頂くことは可能でしょうか。頂けない場合、各フェーズ毎でどの程度見込めばよろしいでしょうか。	資料配布申請のあった社に図面をEメールで送付済みです。
機構からの連絡事項				
競争参加資格申請書類			過去5年間で元請として、100人以上の従業員の事業所のオフィス移転に関わる受注実績を有することが分かる任意の資料を他の競争参加資格申請書類とあわせて提出してください。	
追加資料			以下の追加資料を資料申請者に別途配布済みです。 ・改修後平面図(別館1階、本館2階、本館3階①、本館3階②) ・搬出入経路	
アスベスト対応等による工期の変更			本件業務を実施する前に行われる改修工事にてアスベストが検出された場合には、本件業務の行程に変更が生じる場合があります。その場合、契約について協議させていただきます。	

以上